

**PREZES**  
**Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach**  
ogłasza  
nabór na wolne stanowisko **referenta**  
w Biurze Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach

**Wymagania niezbędne:**

1. posiadanie obywatelstwa polskiego,
2. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
3. nieposzlakowana opinia,
4. korzystanie z pełni praw publicznych,
5. wykształcenie co najmniej średnie,
6. pełna zdolność do czynności prawnych.

**Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność obsługi komputera i programów biurowych, w szczególności Word, Excel,
2. umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
3. komunikatywność,
4. umiejętność pracy w zespole.

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. przyjmowanie i ewidencjonowanie odwołań, zażaleń, wniosków i innych pism wnoszonych do Kolegium,
2. prowadzenie rejestru elektronicznego i papierowego spraw wpływających do Kolegium, skarg do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku na orzeczenia Kolegium i skarg kasacyjnych,
3. przygotowywanie do wysyłki i ekspedycja korespondencji Kolegium,
4. przeglądanie akt spraw pod względem wymogów formalnych oraz sporządzanie projektów pism,
5. wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem korespondencji służbowej na platformie e-PUAP,
6. udzielanie informacji interesantom zgłaszającym się do Biura SKO w Suwałkach o stopniu zaawansowania rozpatrywanych spraw,
7. wykonywanie innych czynności administracyjno – biurowych związanych z obsługą składów orzekających Kolegium.

**Warunki pracy:**

1. wymiar czasu pracy – ½ etatu
2. umowa na czas określony

**Wymagane dokumenty:**

- CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych
- list motywacyjny
- dokumenty poświadczające wykształcenie

- oświadczenie o niekaralności

Kandydat może również dołączyć inne dokumenty poświadczające dotychczasowe doświadczenie zawodowe oraz posiadanie dodatkowych, przydatnych na stanowisku referenta umiejętności.

**Dokumenty, o których mowa powyżej, należy składać w Biurze Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach ul. Generała Kazimierza Pułaskiego 73, II piętro w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko referenta Biura Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach” w terminie do dnia 27 lutego 2023 r.**

Osoby, które złożyły dokumenty zostaną poinformowane pisemnie lub telefonicznie o dalszym etapie naboru.

Oferty osób, które nie spełniają wymagań niezbędnych, określonych w treści niniejszego ogłoszenia lub złożone po terminie zostaną odrzucone i odpowiedzi nie będą udzielane.

Lista kandydatów z informacją o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się, że Administratorem danych osobowych zawartych w Pani/Pana dokumentach aplikacyjnych jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Suwałkach z siedzibą przy ul. Gen. K. Pułaskiego 73, 16-400 Suwałki, tel. 87 566 36 61, reprezentowane przez Prezesa Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email [skoiodo@wypych.suwalki.pl](mailto:skoiodo@wypych.suwalki.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji oraz podjęcia działań przed zawarciem umowy. Podanie danych w zakresie określonym przepisami art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest dobrowolne, ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana wyraźnej zgody. Zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości na adres Administratora. Informujemy, że kandydaci do pracy nie są profilowani. Dane kandydatów będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Planowany termin usunięcia danych— nie dłużej niż 3 miesiące od momentu zakończenia rekrutacji. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

**P R E Z E S**  
Samorządowego Kolegium Odwoławczego  
w Suwałkach

*Gm*  
**Grażyna Anna Milewska**